



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "ASCANIO LANDI"

Via Salvo D'Acquisto, 61 - 00049 Velletri (Roma) - Tel. 06121125780 - Fax 069626943 – C.F. 95018790584
Sito web: <http://www.liceolandi.edu.it> - E-mail: rmgs320009@istruzione.it – P.E.C.: rmgs320009@pec.istruzione.it

CIRC N. 27

Velletri, 21/09/2026

Al personale Docente
Al personale ATA
Al DSGA
Al sito web

Oggetto: Ricognizione della formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – personale docente e ATA

Al fine di procedere alla **ricognizione e all'aggiornamento della situazione formativa del personale** in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, tutto il personale docente e ATA in servizio presso l'Istituto è invitato a compilare il **Google Modulo** disponibile al seguente link:

<https://forms.gle/4EsporrJkHXpwqiJ9>

Il monitoraggio è finalizzato a verificare la formazione già effettuata dal personale e a individuare, in collaborazione con il **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**, le eventuali necessità di formazione e/o aggiornamento.

Formazione oggetto della ricognizione

Ai fini della compilazione del modulo, il personale dovrà fare riferimento agli **attestati effettivamente posseduti**, prestando particolare attenzione alla **data di svolgimento del corso e agli eventuali successivi aggiornamenti**.

In particolare, la ricognizione riguarderà:

- **Formazione generale dei lavoratori:** 4 ore;
- **Formazione specifica dei lavoratori – rischio medio:** 12 ore;
- **Aggiornamento della formazione dei lavoratori:** 6 ore ogni 5 anni;
- **Primo Soccorso – Gruppo B:** formazione di 12 ore e aggiornamento della parte pratica ogni 3 anni;
- **Antincendio:** formazione prevista in relazione al livello di rischio, con aggiornamento ogni 5 anni;
- **Preposto:** formazione prevista per il personale interessato e aggiornamento di 6 ore ogni 2 anni;
- **RLS:** formazione iniziale di 32 ore e aggiornamento di 8 ore ogni anno;
- **Uso di attrezzature:** specifica formazione e relativi aggiornamenti, ove previsti.

Modalità di compilazione

Si richiama l'attenzione del personale sulla necessità di **non limitarsi a dichiarare il possesso del corso iniziale**, qualora per la relativa formazione sia previsto un aggiornamento periodico.

Pertanto, nel caso in cui siano stati effettuati sia il **corso iniziale** sia uno o più **aggiornamenti**, dovranno essere indicati nel modulo gli estremi dell'attestato iniziale e **la data dell'ultimo aggiornamento effettuato**, allegando la relativa documentazione secondo quanto richiesto nel modulo.

Il personale in possesso di **attestati conseguiti da diversi anni** è pertanto invitato a verificare con particolare attenzione l'eventuale presenza dei successivi attestati di aggiornamento.

Coloro che **non abbiano mai effettuato una determinata formazione**, non abbiano effettuato il relativo aggiornamento oppure **non siano in possesso della documentazione attestante la formazione svolta**, dovranno comunque compilare il modulo selezionando la voce corrispondente alla propria situazione.

La verifica definitiva circa la **validità della formazione posseduta e l'eventuale necessità di formazione o aggiornamento** sarà effettuata dall'Istituto con il supporto del RSPP sulla base della documentazione acquisita.

Termine per la compilazione

Il modulo dovrà essere compilato da **tutto il personale docente e ATA**, entro e non oltre il **27/09/2026**.

Si raccomanda una compilazione **completa e puntuale**, considerata la rilevanza degli adempimenti connessi alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Simonetta De Simoni

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simonetta De Simoni
firmato digitalmente
21/09/2026 13:55:49

